|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| логотип педагог 2.jpg | Муниципальное бюджетное учреждениедополнительного образования «Центр детского творчества» г.ВолгодонскаУправление образования г.Волгодонска |  |

****

**МОДЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

*Методическое пособие для образовательных учреждений*

г.Волгодонск

2019 год

**Редакционная коллегия:**

Семёнова Н.Э., директор МБУДО «Центр детского творчества»;

Тараненко Т.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУДО «Центр детского творчества»;

Сивохина М.Г., заместитель директора по научно-методической работе МБУДО «Центр детского творчества»;

Бегичева Ж.М., Меркулова Е.А., Самохина О.В., методисты МБУДО «Центр детского творчества».

В методическом пособии представлено описание модели методического сопровождения педагогических работников образовательных учреждений, которая направлена на создание условий для повышения профессиональной компетентности, творческой самореализации педагогических работников образовательного учреждения.

Данное методическое пособие может использоваться в практической деятельности заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, методистов, а также будет полезно как начинающим педагогам, так и опытным.

*Методическое пособие адресовано руководителям, методистам, педагогам, работающим в системе образования.*

г.Волгодонск, Ростовская обл., МБУДО «Центр детского творчества», 2019 г. - 68с.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Информационно-организационная поддержка
 | 4 |
| 1. Диагностика затруднений и потребностей педагогов
 | 4 |
| 1. Информационно-методическая поддержка
 | 5 |
| 1. Психолого-педагогическая поддержка
 | 6 |
| 1. Организационно-методическая поддержка проектирования и реализации образовательных программ
 | 7 |
| 1. Поддержка процессов проектирования и организации научно-исследовательской деятельности
 | 8 |
| 1. Поддержка педагога в процессе прохождения аттестации
 | 9 |
| 1. Сопровождение педагога в процессе самообразования и повышения квалификации
 | 11 |
| 1. Приложения *(на примере МБУДО «Центр детского творчества»)*
 | 13 |

Одним их важнейших направлений деятельности в условиях непрерывной модернизации в системе образования является развитие кадрового потенциала.

Методическое сопровождение деятельности педагогов является актуальной проблемой на современном этапе, так как модернизация образования требует создания и развития различных направлений повышения профессиональной компетентности педагогов образовательных учреждений. Поэтому особое значение приобретает усиление непрерывного характера обучения и профессионального совершенствования педагога. Во время повышения профессионального уровня происходит осмысление собственного педагогического опыта и выработка своей педагогической позиции.

Особенностью методического сопровождения на современном этапе является удовлетворение актуальных профессиональных потребностей педагога и обеспечение условий для включения педагога в творческий поиск.

1. **Информационно-организационная поддержка**

Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», – это документ, в котором учтены все требования к личности и профессиональной компетентности педагогических работников.

Профессиональный стандарт определяет объем и направление подготовки, переподготовки или повышения квалификации, позволяет объективно связать уровень профессионализма педагога дополнительного образования, его должностные обязанности и условия оплаты труда с результатами профессиональной деятельности. В связи с внедрением профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» в учреждениях дополнительного образования началась системная подготовка педагогических работников, используя ресурсы методической работы.

Организуя работу в разделе «Информационно-организационная поддержка», администрация образовательного учреждения разрабатывает нормативно-правовые документы: должностные инструкции, в том числе методиста (приложение 1), программу развития методической службы (приложение 2), положения. Методическая служба проводит серию теоретических занятий по изучению профстандарта и выявлению затруднений педагогов *(приложение 1 к методическому пособию)*.

1. **Диагностика затруднений и потребностей педагогов**

Для того чтобы определить содержание методического сопровождения в учреждении образования проводятся диагностические исследования - мониторинг оценки эффективности деятельности педагога.

Диагностика может быть глобальная или выборочная. Оцениваются следующие показатели:

• организационная культура педагога;

• коммуникативная культура педагога;

• методическая работа педагога;

• результаты деятельности педагога и другие.

Для получения достоверных и качественных результатов в работу внедряются мониторинговые технологии. Это позволяет оценить ресурсный потенциал педагогов в области эффективности их деятельности, выявить сильные и слабые стороны, обозначить проблемные зоны – точки дальнейшего развития профессиональной деятельности.

Данная информация позволяет администрации принять грамотные управленческие решения и внести определенные изменения в организацию

и содержание деятельности методической службы образовательной организации. Мониторинговые технологии предполагают использование мониторинговых карт. Одна из форм мониторинговой карты - это карта самоанализа педагогической деятельности, которую педагог заполняет при аттестации на квалификационные категории.

Кроме этого, при проведении диагностики применяются анкеты *(приложение 2 к методическому пособию)*, опросники, наблюдение, собеседование. Результаты диагностики не должны становиться инструментом жестких управленческих изменений. Полученные данные встраиваются в содержание методического сопровождения и являются основанием для создания целевых групп педагогов.

1. **Информационно-методическая поддержка**

На сегодняшний день проблема формирования педагога, обладающего компетентностью, готовностью к внедрению новых технологий, креативностью, умению вести инновационную, экспериментальную и опытную работу является актуальной. В образовательном учреждении проводится систематическая работа с педагогами, направленная на повышение профессиональной компетентности, профессионального роста, которая позволит вывести их на более высокий уровень.

Цель информационно-методической поддержки — это создание условий для самореализации педагога, развития его ключевых компетенций: воспитательных, коммуникативных, организаторских, исследовательских, проектировочных, конструктивных. Ведущими принципами информационно—методической работы, являются дифференциация, непрерывность и адресность.

На практике принцип дифференциации можно проследить в работе целевых групп: группа «стажерская площадка», группа «лаборатория начинающего педагога», группа «новатор» и другие.

На современном этапе первостепенным становится решение задачи усиления адресности информационно - методической поддержки педагога, оперативного реагирования на конкретный запрос, но при условии активной позиции педагога — поиска новых ресурсов развития в себе.

Один из способов решения этой задачи видится в предоставлении свободы выбора форм и методов повышения квалификации, получения вариативной методической помощи, поддержки инициатив представления индивидуального опыта педагога.

Весь комплекс мероприятий, проводимых методистами учреждения: обучающие семинары, семинары-практикумы, методические объединения педагогов, Школы профессионального роста, педагогические советы, консультации, в том числе по подготовке к научно-практическим конференциям *(приложение 1 к методическому пособию)*, входит в раздел «Информационно-методическая поддержка педагогов».

Содержание деятельности осуществляется как через традиционные формы развития профессиональной компетентности (семинары, лекции, педагогические советы, круглые столы, так и через технологии развития профессиональной компетентности с использованием активных методов обучения (проектировочные семинары, решение профессиональных задач, деловые и ролевые игры, дебаты, дискуссии, анализ видеоматериалов, тренинги). Взаимообучение и развитие профессиональной компетентности происходит через различные формы презентаций педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы, презентации на педагогических советах и семинарах, проектную деятельность, участие в создании банка научно-методических разработок).

Работа с педагогами разнообразна как по форме, так и по содержанию. Творческий подход позволяет выбрать наиболее адекватные в каждом случае формы и методы взаимодействия с педагогическим коллективом. При подготовке и проведении всех методических мероприятий методистами используются инновационные технологии, интерактивные формы обучения: деловая игра, методический ринг, мозговая атака, круглый стол, диспут, тренинг и другие. Процесс взаимодействия организуется таким образом, чтобы все участники оказывались вовлеченными в процесс познания и обсуждения. Совместная деятельность в данном процессе означает, что каждый участник вносит свой особый индивидуальный вклад, имеет возможность обменяться знаниями, собственными идеями, способами деятельности, услышать другое мнение коллег.

1. **Психолого-педагогическая поддержка**

Психологическая поддержка – это система социально-психологических, психолого-педагогических способов и методов помощи лицу с целью оптимизации его психоэмоционального состояния в процессе формирования способностей и самосознания, содействия профессиональному самоопределению, повышению конкурентоспособности на рынке труда и направлению усилий человека на реализацию собственной профессиональной карьеры.

Основная цель – профилактика психологического здоровья педагогов, ознакомление с приемами саморегуляции, раскрытие творческого потенциала.

Психолого-педагогическая поддержка педагогического коллектива осуществляется специалистами образовательного учреждения в рамках деятельности психологической и методической службы.

В рамках психолого-педагогической поддержки с педагогами проводятся: психолого-педагогическая диагностика профессиональных затруднений; индивидуальные и групповые консультации педагога-психолога; игры на развитие социальной перцепции, в ходе которых педагоги получают информацию о том, как их воспринимают другие люди и насколько точно их самовосприятие; семинары с элементами тренинга; методические объединения по вопросам возникновения психоэмоциональных перегрузок и их профилактики, коммуникативной культуры педагога и другие *(приложения 1 и 2 к методическому пособию)*.

1. **Организационно-методическая поддержка проектирования и реализации образовательных программ**

В дополнительном образовании нет государственных стандартов. Это определено целевым предназначением учреждений дополнительного образования. Стандартом для каждого педагога являются проектирование и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, так как одной из обобщенных трудовых функций по профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» является преподавание по дополнительным общеобразовательным программам.

Дополнительная общеобразовательная программа – документ, в котором отражаются основные (приоритетные) концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности и ее результативности, определяется своеобразная «стратегия» процесса на весь период обучения.

## Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (приложение 3) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

Основные структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеоразвивающей программы подробно описаны в региональных рекомендациях к регламентации деятельности образовательных организаций Ростовской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденных приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.03.2016 № 115.

## В целях оказания организационно-методической поддержки проектирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для педагогов дополнительного образования разработано методическое пособие «Алгоритм написания дополнительной общеобразовательной программы» *(приложение 1 к методическому пособию)*.

1. **Поддержка процессов проектирования и организации**

**научно-исследовательской деятельности**

Сегодня педагоги должны осознать: проектная и исследовательская деятельность обучающихся – неотъемлемая часть образования, отдельная система работы в образовании, одно из направлений модернизации современного образования*.*

Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся в образовательных учреждениях требует грамотного научно-обоснованного подхода и решения комплекса задач организационно-управленческих, учебно-методических, кадрового обеспечения, организационно-методических, информационных, дидактических и психолого-педагогических. Эти задачи могут решаться в любом образовательном учреждении при наличии инициативной группы педагогов единомышленников во главе с организатором учебно-воспитательного процесса и научного руководства развитием этой деятельности со стороны специалиста или научного учреждения. Для каждого участника образовательного процесса актуально расставить свои акценты при планировании и организации данного вида деятельности обучающихся.

Педагог должен владеть технологиями проектирования и научного исследования. Исследования направленно на решение какой-либо проблемы в работе педагогической системы, в учебно-воспитательном процессе, взаимодействии педагогов и обучающихся и т.д.

Технологией проектирования педагогического исследования может быть представлена следующей последовательностью действий:

- проводим анализ ситуации, выявляем проблемы;

- определяем тему исследования, которая очерчивает круг исследовательской работы;

- определяем объект исследования - область, где существует проблема, противоречие, где мы будем искать новое знание;

- определяем предмет исследования - элемент, изучение которого дает нам новое знание;

- определяем цель исследования - знание, которое мы должны получить в ходе исследования;

- формулируем задачи - те пути, или ступени, которые мы пройдем, чтобы достичь цели исследования;

- формулируем гипотезу (истина, которая еще не доказана, но вероятна). Гипотеза - исходный момент исследования, предсказывающего связи объекта и предмета исследования, закономерности, которые будут выявлены и обоснованы в ходе исследования.

- отбираем методы научного исследования (наблюдение, беседа, анкетирование, тестирование, теоретический анализ источников, изучение и обобщение, сравнительно-исторический метод, метод теоретического моделирование, педагогический эксперимент и др.).

- определяем направления и этапа исследовательской работы, сроки.

- определяем участников исследования.

Таким образом, изучение, обобщение и описание передового педагогического опыта будет успешным при условии знания и использования определенного алгоритма действий и комплекса методов, помогающих в объективной оценке его эффективности. Проектирование педагогического процесса как технология может быть использована педагогом в любом виде творческой деятельности *(приложение «Образовательные проекты «Развитие творческой активности педагогов Центра детского творчества», «Творческая педагогическая лаборатория»).*

Поддержка процессов проектирования и организации научно-исследовательской деятельности осуществляется в образовательном учреждении в форме обучающих семинаров для педагогов *(приложение 1 к методическому пособию),* индивидуальных консультаций, изучения брошюр и методической литературы по данному направлению работы.

1. **Поддержка педагогов в процессе прохождения аттестации**

Профессиональный стандарт педагога определил штрихи к «портрету» педагога-профессионала и вместе с тем требования к оценке его деятельности. Одной из возможностей оценить уровень квалификации, профессионализма и продуктивности деятельности педагогов является **аттестация** - процесс, который создает условия для развития индивидуального стиля профессиональной деятельности педагога, способствует утверждению перспективных подходов, технологий, систем оценки его профессиональной деятельности.

Обеспечению всестороннего содействия педагогу в построении и реализации индивидуального маршрута подготовки к предстоящей аттестации способствует методический проект **«Система методического сопровождения и поддержки педагога в процессе прохождения аттестации»**. Проект состоит из следующих направлений:

* Изучение нормативной базы по аттестации педагогических работников федерального и регионального уровня (приложение 4);
* Анализ и самоанализ профессиональной компетентности педагогических работников дополнительного образования в соответствии с требованиями, предъявляемыми нормативными документами по аттестации педагогических работников;
* Осмысление и обобщение имеющегося у педагога опыта профессиональной деятельности;
* Проектирование методической системы педагога;
* Индивидуальное консультирование;
* Анализ результатов аттестации;
* Планирование дальнейшей работы по развитию профессиональной компетентности педагога.

Принципы: гуманизации, рефлексии, индивидуализации, вариативности, добровольности, систематичности и последовательности

Педагогические подходы: деятельностный, ситуативный, личностно-ориентированный и системный

Методист, осуществляющий сопровождение педагога при подготовке к аттестации, должен помогать ему в самопознании и объективной самооценке, в определении путей личностного и профессионального развития, в поиске ответов на вопросы: что, когда и как предстоит сделать.

|  |
| --- |
| Компоненты/направления |
| Диагностическо- аналитический | Информацион-ный | Организационно-методический | Учебно-методический | Психолого-педагогический | Консультационный |
| Задачи |
| Изучение результатов деятельности педагогов с их последующим анализом и определением образовательных потребностей | Формирование информационного потока по вопросам нормативно-правового характера и процессуальной составляющей порядка аттестации | Обеспечение условий для реализации индивидуального маршрута педагога в подготовке к предстоящей аттестации | Обеспечение непрерывности профессионального образования, осуществляемого в разных формах | Сохранение психологического комфорта педагога при подготовке к предстоящей аттестации | Оказание консультативной помощи педагогическому работнику по вопросам подготовки к аттестации |
| Содержание |
| Диагностика потребностей аттестуемого педагога *(приложение 2 к методическому пособию)*; анализ полученных данных, их обобщение и систематизация с фиксацией типичных затруднений в развитии; проектирование индивидуального маршрута педагога в подготовке к предстоящей аттестации *(приложение 1 к методическому пособию)* | Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.) по вопросу подготовки к аттестации | Планирование и организация курсовой подготовки, планирование и организация диссеминации инновационного опыта, а также представление передового педагогического опыта на различных методических мероприятиях (*приложение 1 к методическому пособию*); экспертиза программно-методической продукции педагога; оказание помощи при оформлении аттестационного портфолио | Проведение курсов повышения квалификации, циклов проблемных обучающих семинаров, семинаров-практикумов, мастер-классов, тренингов, круглых столов по различным аспектам подготовки педагога к предстоящей аттестации | Оказание помощи аттестуемому педагогу в преодолении профессиональных и личностных проблем; мобилизация скрытых психологических ресурсов, обеспечивающих самостоятельное решение проблем; коррекция нарушений личностных дисгармоний | Проведение разъяснительной работы по всем направлениям сопровождения аттестации в форме индивидуальных и групповых консультаций |
| Формы и методы |
| Мониторинговые исследования, включающие: - наблюдение; - опрос; - беседа; - тестирование; - анкетирование; - самоанализ(*приложение 2 к методическому пособию)* | Отбор, редактирование, рецензирование и презентация материалов информационно-методического содержания по вопросам аттестации | Диагностические, прогностические, стимулирующие (деятельностно-практические) методы | Решение ситуативных задач; имитационный, проблемно-поисковый, групповой работы и др. | Групповая дискуссия;беседа, убеждение, активное слушание, анализ жизненных ситуаций, моделирование и др. | Беседа, убеждение, активное слушание, анализ жизненных ситуаций, моделирование и др. |
| **Результат: педагог, всесторонне подготовленный к предстоящей аттестации** |

1. **Сопровождение педагога в процессе самообразования и повышения квалификации**

Автор многих методических пособий для педагогов В.М. Лизинский высказал непреложную истину «Учитель - это человек, который учится всю жизнь, только в этом случае он обретает право учить». Настоящий учитель-профессионал находится в постоянном развитии и всю свою трудовую жизнь является исследователем». Особенно большое влияние на формирование учительского профессионализма оказывает самообразовательная и методическая деятельность.

Цель сопровождения педагога в процессе самообразовательной деятельности – найти оптимальные методы и приемы для самообразования, учитывая особенности каждого педагога, его индивидуальные личностные и профессиональные характеристики.

Задачи:

1.Поддерживать интерес педагогов к самостоятельному решению конкретных проблем развития дошкольников, к исследовательской деятельности посредством изучения методической литературы.

2.Развивать умение анализировать результаты наблюдений, экспериментов, моделировать пути развивающей работы с детьми.

3.Способствовать раскрытию творческого потенциала педагогов.

Нормативной базой организации самообразовательной деятельности в образовательном учреждении является положение (приложение 5).

Для активизации работы по самообразовательной деятельности педагогических работников в учреждении разрабатываются индивидуальные программы профессионального и личностного самосовершенствования (приложение 6).

Алгоритм методического сопровождения самообразования педагога:

1.Диагностический этап включает диагностику (исходный срез уровня подготовки) и оценку личностных и профессиональных свойств. С учетом выявленных личностных и профессиональных проблем педагога составляется индивидуальная программа самообразования.

2.Содержательно-мотивационный этап направлен на определение целевой установки и мотивации педагога на постоянное самосовершенствование. Главным методом работы становится рефлексивный психолого-педагогический самоанализ.

3.Консультативно-практический этап включает непрерывную методическую помощь, позволяющую педагогу наиболее продуктивно решать вопросы самообразования в ходе усвоения теоретических знаний.

4. Рефлексивно-оценочный этап включает рефлексию полученных знаний и умений в ходе презентации педагогического опыта, проведение окончательной диагностики возможностей педагога. Совершенствование навыков рефлексии (как комплексной мыслительной способности к постоянному анализу и оценке профессиональной деятельности) обеспечивает формирование мотивации учителя к непрерывному саморазвитию. Важно, чтобы предоставляемая педагогу информация о самом себе способствовала самопознанию, раскрывала ему реальность и его возможности в сравнении с самим собой («на входе» и «на выходе»).

5.Планово-прогностический этап предполагает комплексное прогнозирование процесса самообразования педагога и актуализацию результатов самообразовательной деятельности.

Длительность этапов может варьироваться в зависимости от сложности темы, глубины «погружения» и опыта самого педагога. Срок реализации плана педагог определяет сам.

Темы для самообразования подбираются с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого педагога. Они всегда связаны с прогнозируемым результатом (что мы хотим изменить) и направлены на достижение качественно новых результатов работы.

Формы организации самообразования:

- курсовая подготовка в институтах повышения квалификации;

- получение второго высшего образования или второй специальности;

- дистанционные курсы повышения квалификации, конференции, семинары, олимпиады и конкурсы;

- индивидуальная работа по самообразованию;

- сетевые педагогические сообщества.

Результатом самообразования педагога являются совершенствование работы с детьми, рост его профессионального мастерства.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

(на примере муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Центр детского творчества» г. Волгодонска)

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано Председатель профкома МБУДО«Центр детского творчества»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.О.Писчик«19» января 2018года | Утверждено приказом директора МБУДО«Центр детского творчества» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Э. Семенова«19» января 2018 года № 25 |

**Должностная инструкция методиста**

 **муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

**«Центр детского творчества»**

**г. Волгодонска**

г. Волгодонск

**Должностная инструкция методиста**

**МБУДО «Центр детского творчества»**

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора с методистом МБУДО «Центр детского творчества», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция методиста разработана на основе Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения.

1.2. Методист относится к категории специалистов.

1.3. Методист назначается на должность и освобождается от должности директором МБУДО «Центр детского творчества» в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. На должность методиста принимается (переводится) лицо,отвечающее указанным требованиям:

а)- имеющее высшее образование (бакалавриат) и дополнительное профессиональное образование в области методической деятельности в дополнительном образовании детей и взрослых, а также опыт работы педагогом дополнительного образования не менее 2 лет;

- имеющее высшее образование (специалитет или магистратуру) и дополнительное профессиональное педагогическое образование в области методической деятельности в дополнительном образовании детей и взрослых, без предъявления требований к опыту работы;

- имеющее высшее педагогическое образование (магистратура) в области методической деятельности в дополнительном образовании детей и взрослых, без предъявления требований к опыту работы;

б)- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

в)- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

г)- прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д)- прошедшее аттестацию на соответствие занимаемой должности и/или аттестацию на квалификационную категорию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность методиста.

1.6. Методист подчиняется непосредственно директору МБУДО «Центр детского творчества» и его заместителю по научно-методической работе.

1.7. Методист в своей работе руководствуется Конституцией РФ; Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; указами Президента РФ, нормативными актами Правительства РФ, органов исполнительной власти Ростовской области, г.Волгодонска, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации обучающихся; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом, образовательными программами, учебным планом, расписанием МБУДО «Центр детского творчества», а также локальными актами (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

1.8. Методист должен знать:

- законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации об образовании и о персональных данных;

- законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих (предпрофессиональных) программ в области искусств или физической культуры и спорта (для работы в организациях, реализующих соответствующие программы);

- теорию и практику маркетинговых исследований в образовании;

- методические основы маркетинговых исследований в образовании;

- тенденции развития дополнительного образования детей и взрослых;

- нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по программам дополнительного образования детей и (или) взрослых;

- современные образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых;

- локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие вопросы программно-методического обеспечения образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

- методологические и теоретические основы современного дополнительного образования детей и взрослых;

- направления и перспективы развития системы дополнительного образования в Российской Федерации и мире;

- направления и перспективы развития образования в области искусств или физической культуры и спорта (для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих (предпрофессиональных) программ в соответствующей области);

- источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности в частности;

- современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых в избранной области;

- особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса;

- возрастные особенности учащихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных учащихся, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения;

- стадии профессионального развития педагогов;

- правила слушания, ведения беседы, убеждения;

- приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения, логики и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога;

- требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях);

- меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством;

- основы трудового законодательства Российской Федерации;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- требования охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.9. Методист должен уметь:

- формулировать и обсуждать с руководством организации и специалистами задачи, концепцию и методы исследования рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых (далее - исследования), ресурсы, необходимые для его проведения, и источники их привлечения;

- формировать план выборки, разрабатывать самостоятельно или с участием специалистов инструментарий исследования;

- обеспечивать оптимизацию затрат на проведение исследования;

- организовывать апробацию разработанного инструментария;

- распределять обязанности между специалистами, обучать использованию инструментария исследования, обеспечивать координацию их деятельности и выполнение программы исследования;

- использовать инструментарий исследования, различные формы и средства взаимодействия с респондентами;

- анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования (преподавателю, тренеру-преподавателю) для решения профессиональных задач и самообразования;

- проводить групповые и индивидуальные консультации по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов с учетом стадии профессионального развития, возрастных и индивидуальных особенностей педагога;

- оценивать качество разрабатываемых материалов на соответствие:

* порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
* современным теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации программ дополнительного образования;
* образовательным потребностям учащихся, требованию предоставления программой возможности ее освоения на основе индивидуализации содержания;
* требованиям охраны труда;

- анализировать состояние методической работы и планировать методическую работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- консультировать руководителей методических объединений (кафедр) или иных структур, занимающихся в организации методической деятельностью, по вопросам, относящимся к их компетенции;

- организовывать обсуждение и обсуждать методические вопросы с педагогами;

- оказывать профессиональную поддержку оформления и презентации педагогами своего опыта;

- использовать различные средства и способы распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе с применением ИКТ и возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- готовить программно-методическую документацию для проведения экспертизы (рецензирования) и анализировать ее результаты;

- планировать проведение мониторинга и оценки качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ;

- анализировать занятия и досуговые мероприятия, обсуждать их в диалоге с педагогами;

- разрабатывать на основе результатов мониторинга качества реализации дополнительных общеобразовательных программ рекомендации по совершенствованию образовательного процесса для педагогов дополнительного образования детей и взрослых в избранной области;

- производить первичную обработку результатов исследования и консультировать специалистов по ее проведению;

- обрабатывать, анализировать и интерпретировать результаты изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых, привлекать к работе экспертов, организовывать обсуждение результатов анализа;

- разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения по определению перечня, содержания дополнительных общеобразовательных программ, продвижению услуг дополнительного образования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации;

- проводить обсуждение с руководством образовательной организации и педагогами результатов мониторинга качества реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- оценивать квалификацию (компетенцию) педагогов, планировать их подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

1.10. Методист проходит обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем 1 раз в 3 года.

1.11. На время отсутствия методиста (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора МБУДО «Центр детского творчества». Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

**2. Функции методиста**

Основными трудовыми функциями методиста являются:

2.1. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ:

2.1.1. Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;

2.1.2. Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования;

2.1.3. Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ.

**3. Должностные обязанности методиста**

Методист выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет методическую работу в МБУДО «Центр детского творчества»

3.2. Анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы в МБУДО «Центр детского творчества» и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности.

3.3. Принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов и специалистов МБУДО «Центр детского творчества».

3.4. Оказывает помощь педагогическим работникам МБУДО «Центр детского творчества» в определении содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам.

3.5. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.

3.6. Проводит групповые и индивидуальные консультации для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов.

3.7. Осуществляет контроль и оценку качества программно-методической документации.

3.8. Осуществляет организацию под руководством заместителя директора по научно - методической работе, в том числе деятельности методических объединений или иных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.

3.9. Осуществляет работу по анализу и обобщению результатов экспериментальной работы МБУДО «Центр детского творчества».

3.10. Осуществляет контроль реализации педагогами дополнительного образования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.11. Осуществляет посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогами.

3.12. Осуществляет организацию под руководством заместителя директора по научно-методической работе повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.

3.13. Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников.

3.14. Осуществляет работу с молодыми специалистами и педагогами, вновь прибывшими в педагогический коллектив.

3.15. Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания (в том числе и информационных), передовом отечественном и мировом опыте в сфере образования.

3.16. Организует работу по мониторингу качества реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и результативность воспитательного процесса.

3.17. Осуществляет контроль за педагогической диагностикой уровня обученности и воспитанности, проводимой педагогами.

3.18. Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д.

3.19. Участвует в комплектовании учебных групп, кружков и объединений обучающихся.

3.20. Организует работу по исполнению административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг МБУДО «Центр детского творчества».

3.21. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБУДО «Центр детского творчества».

3.22. Участвует в деятельности педагогического и иных советов МБУДО «Центр детского творчества», а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

3.23. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

3.24. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

**4. Права**

Методист имеет право:

4.1. Знакомиться с проектами решений руководства МБУДО «Центр детского творчества», касающихся его деятельности;

4.2. Участвовать в обсуждении вопросов касающихся исполняемых должностных, обязанностей;

4.3. Вносить на рассмотрение руководства МБУДО «Центр детского творчества» предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;

4.4. В пределах своей компетенции сообщать руководству МБУДО «Центр детского творчества» о всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности МБУДО «Центр детского творчества» и вносить предложения по их устранению;

4.5. Требовать от руководства МБУДО «Центр детского творчества» оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

4.6. Повышать свою квалификацию;

4.7. Аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

**5. Ответственность**

Методист несет ответственность:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством и Федеральном Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.4. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

**6. Взаимоотношения. Связи по должности**

Методист:

6.1. Работает в режиме, утвержденном директором МБУДО «Центр детского творчества», исходя из 36 часовой рабочей недели, участия в обязательных плановых общих для учреждения мероприятиях;

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год, каждый календарный месяц и передает его на утверждение заместителю директора по научно-методической работе;

6.4. Получает от директора МБУДО «Центр детского творчества» информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителем директора по научно-методической работе;

6.6. Передает директору МБУДО «Центр детского творчества», заместителю директора по научно-методической работе информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после её получения.

**7. Срок действия инструкции**

7.1. Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится путем издания приказа директора либо утверждения текста должностной инструкции в целом с учетом вносимых изменений и дополнений.

7.2. Данная инструкция действует до внесения соответствующих изменений или до замены новой.

7.3. Настоящая должностная инструкция составлена в двух экземплярах, один из которых хранится в МБУДО «Центр детского творчества», другой — у работника.

С инструкцией ознакомлен(а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» Г.ВОЛГОДОНСКА

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании методического советаМБУДО «Центр детского творчества» г.ВолгодонскаПротокол № 1 от 30.08.2017 гПРИНЯТОна педагогическом советеМБУДО «Центр детского творчества» г.ВолгодонскаПротокол № 1 от 31.08.2017 г | УТВЕРЖДАЮДиректор МБУДО «Центр детского творчества» г.Волгодонска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Э.Семенова |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

**МБУДО «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

**г. Волгодонск**

**2017**

**Введение**

Миссия дополнительного образования, определенная в концепции его развития, – формирование человеческого капитала. Это образование ориентировано на свободный выбор образовательных программ, индивидуальную логику их освоения с множеством уровней образовательного результата, развитие мотивации к творчеству. Персонализация дополнительного образования, именно на нее нас нацеливает Концепция развития дополнительного образования детей, усиливает его преимущества по сравнению с другими институтами формального образования.

Развитие системы дополнительного образования в значительной степени зависит от мастерства педагогов в целом и от человеческих качеств каждого из них. Изменение традиционных ценностей, конфликт между сложившимися стереотипами и запросами сегодняшних детей и подростков заставляют педагогов всё больше задумываться над системным развитием профессиональной компетентности и целенаправленно «творить» самого себя.

В качестве приоритетной задачи в этом направлении деятельности, выдвигается задача развития творческой личности педагога как субъекта профессиональной деятельности, способной к выбору собственных педагогических целевых ориентиров и установок в контексте основных инновационных преобразований в образовательных учреждениях. Ключевыми качествами личности современного педагога должны стать: способность к самостоятельному поиску идей, нестандартному их решению, анализу и рефлексии. Кроме этого, педагог новой формации должен владеть обновлённым содержанием общекультурной подготовки в области обработки информации, экологической культуры, профессиональной этики, быть готовым работать с разными категориями детей и взрослых, решать задачи социализации и духовно-нравственного воспитания, владеть информационно-коммуникационными, личностно-ориентированными, здоровье сберегающими, проектными и др. технологиями [2].

Однако, существующие проблемы в системе образования, тормозят инновационные изменения. Так устоявшиеся педагогические стереотипы, сложившиеся в условиях советской школы, снижение уровня престижа педагогической профессии в современных социально-экономических условиях и как следствие – текучесть, старение педагогических кадров и их профессиональная стагнация – противоречия на пути реформирования.

Кроме того, анализ теоретических материалов, образовательной ситуации в Центре детского творчества в ракурсе организации методической работы как фактора развития творческой активности педагогов в условиях стандартизации показал основные педагогические противоречия:

- между новыми требованиями общества к системе дополнительного образования по созданию педагогических условий, направленных на раскрытие личностного потенциала, творческой активности воспитанников, и старыми формами образовательного процесса, сдерживающими инициативу и творческую активность педагогов в образовательной деятельности;

- между потребностью в новой системе методического сопровождения, стимулирующей творческую активность педагогов, детей, родителей, опирающуюся на принцип индивидуализации и научно–методический и личностно-ориентированный подходы и не готовность значительной части педагогов к переключению с репродуктивной деятельности на самостоятельный поиск методических решений;

- между несоответствием фактического уровня профессионализма части педагогов дополнительного образования требованиям профессионального стандарта;

- между несовершенством специальной подготовки методиста и изменившимися требованиями к его деятельности.

В связи с этим требуется реконструкция и совершенствование методической службы внутри образовательного учреждения как важнейшего звена системы непрерывного образования членов педагогического коллектива [4]. В реформировании дополнительного образования методическая служба является связующим звеном между жизнедеятельностью педколлектива и государственной системой образования, психолого-педагогической наукой и практикой, передовым педагогическим опытом образовательных учреждений.

**Раздел I**

**Концепция и стратегия программы развития методической службы МБУДО «Центр детского творчества»**

**1.1.Основные концептуальные идеи,**

 **обуславливающие программу развития методической службы**

Методическая деятельность является составляющей функционала разных специалистов дополнительного образования или может выступать в качестве самостоятельного направления деятельности образовательной организации.

Методическая работа – это часть системы непрерывного образования педагогов дополнительного образования, обмен опытом между членами педагогического коллектива, выявление и пропаганда актуального педагогического опыта. Методическая работа способствует развитию индивидуального и коллективного опыта педагогов. Это «школа» приобретения навыков педагогического анализа, теоретических и экспериментальных исследований.

Совокупность существующих форм методической работы позволяет организовать образование педагогов без отрыва от непосредственной работы, иными словами создать самую массовую школу повышения квалификации.

Исходя из этого в организационно-управленческой, методической и организационно-педагогической деятельности учреждения, определяется необходимость обновления содержания и направлений деятельности:

*Информационно-методическая деятельность:*

- Обеспечение информационно-методического сопровождения;

- Создание условий для обмена актуальным опытом педагогической и управленческой деятельности между участниками образовательного процесса;

- Информирование педагогической общественности о передовых технологиях педагогической и управленческой деятельности.

*Организационно-методическая деятельность:*

**-** Изучение запросов на методическое сопровождение и выявление потенциала педагогов и образовательной организации;

- Осуществление организационно-методического сопровождения;

- Создание объединений педагогов: проектных, проблемных и рабочих групп по разработке инновационных проектов в образовательной организации, связанных с вопросами введения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования», проведение семинаров, круглых столов, вебинаров и т.д., способствующих их профессиональному развитию.

*Образовательная деятельность*

*-* Создание инновационной образовательной среды, отбор содержания, форм и методов, способов организации учебной деятельности в условиях сетевого взаимодействия;

-Обеспечение работы по повышению профессиональной компетентности педагогов на уровне образовательной организации: семинары, конференции, консультации и т.д. с учетом актуальных потребностей и перспективных направлений развития;

- Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников на основе диагностики, собеседования и наблюдения.

*Научно-методическая деятельность*

- Проектирование инновационных моделей педагогических практик в региональной системе образования;

- Осуществление научно-методического сопровождения;

- Оказание помощи субъектам инновационной инфраструктуры в подготовке и технологизации обобщения и представления актуального опыта.

Программа развития методической службы МБУДО «Центр детского творчества» базируется на теоретических и практических наработках в области педагогики и психологии, с учётом тенденций развития российского образования в целом, регионального – в частности и многолетнего опыта учреждения. На пути формирования и развития субъектной педагогической позиции внутри образовательной системы учреждения, как необходимого условия функционирования Центра детского творчества в инновационном опытно-экспериментальном режиме, определены основные стратегические идеи, представленные в схеме 1. Представленная система идей и определяемых ими принципов иллюстрирует новую стратегическую линию управления методической службы в инновационном образовательном учреждении сегодня – превращение Центра детского творчества в саморазвивающийся организм.

**Схема 1**

***Миссия методической службы:***

Внедрение инновационных форм методической работы как условие развития творческой активности педагогов в условиях стандартизации

 ***Концептуальные идеи Принципы***

* Принцип приоритетности личностно-смысловой сферы педагога в образовательном процессе
* Принцип включённости компетентности и личностного опыта педагога в образовательном процессе
* Принцип культивирования уникального опыта педагога
* Признания ценности совместного опыта, ценности взаимодействия педагога, родителей, и обучающихся

Личностно-ориентированный подход

Компетентностный подход

* Принцип достижения вершин в педагогической деятельности (оптимизации и использования интеллектуально-творческих возможностей педагога в профессиональной деятельности)
* Принцип развития у всех субъектов образовательного процесса «авторской позиции в культуре» (А.М.Лобок)

Акмеологический подход

Творческий подход

* Принцип учёта социальных, педагогических, психологических, духовно-нравственных факторов, определяющих характер и стиль организации образовательной деятельности в учреждении
* Принцип непрерывного развития методической службы как открытой системы, становящейся фактором, саморазвития всех субъектов образовательного пространства учреждения, их самореализации, самоопределения и др.;
* Принцип опоры на режим самоуправляемого развития учреждения

Синергетический подход

Открытость образовательной среды

* Принцип интеграции с внешней средой (интеграция содержания внутри социокультурного комплекса);
* Принцип интеграции деятельности всех субъектов образовательного процесса (администрации, родителей, педагогов доп.образования., специалистов Центра.
* Принцип одновременного (параллельного) включения социума в педагогическую систему

Интегративность образования

* Принцип стимулирования субъективности всех участников образовательного процесса;
* Принцип: от монолога - к диалогу, от манипулирования – к сотрудничеству

Диалогический подход

* Принцип критического отношения личности к самой себе и своей деятельности в прошлом, настоящем и будущем;
* Принцип субъективной активности личности

Рефлексивный подход

**1.2. Миссия методической службы. Цель, задачи и направления деятельности**

Ключом к реализации представленных идей является создание такой образовательной среды, где максимально был бы реализован потенциал педагогического коллектива, и как следствие – потенциал воспитанников. Таким образом, главную *миссию* и соответствующее ей содержание деятельности методической службы Центра детского творчества, можно определить как *внедрение инновационных форм методической работы как условие развития творческой активности педагогов в условиях стандартизации.*

Определение такого рода миссии методической службы продиктовано особенностями образовательной ситуации: уровнем квалификации, профессионального мастерства педагогов, осуществляющих образовательный процесс, переходом учреждения в статус городской инновационной площадки. С 2016 по 2019 годы одной из основных задач коллектива Центра детского творчества в аспекте инновационной деятельности является реализация проекта «Инновационные формы методической деятельности в учреждении дополнительного образования как фактор развития творческой активности педагогов в условиях стандартизации» (на примере МБУДО «Центр детского творчества»).

Таким образом, определилась **магистральная цель методической службы** на период до 2019 года**:** *разработка и апробация модели методического сопровождения педагогических работников, через исследование инновационных форм методической деятельности в учреждении, способствующей развитию творческой активности педагогов в условиях стандартизации.*

Обновление деятельности методической службы рассматривается с таких качественных позиций, как:

- совершенствование сложившегося опыта работы на основе введения инноваций в систему образовательной деятельности Центра;

- изменение работы с педагогическими кадрами на основе системного осмысления образовательной практики и спроса на дополнительное образование;

- творческая переработка накопленного педагогического опыта.

В соответствии с этим определяются следующие **задачи методической службы:**

- разработать концепцию проведения исследований, подобрать диагностический инструментарий, провести диагностику; сопоставить результаты исследований с возможностями учреждения и предполагаемых партнеров;

- разработать и апробировать модель методического сопровождения в учреждении дополнительного образования, направленную на удовлетворение личностных профессионально-образовательных потребностей педагогов дополнительного образования, создание условий для их творческой самореализации и обеспечивающую создание единого смыслового поля участников эксперимента;

-выявить педагогический потенциал учреждения, работающего в условиях инновационного развития и обеспечить системную подготовку педагогов экспериментаторов через освоение специально разработанных программ и курсов, в том числе дистанционного курса;

- внедрить новые технологии, инновационные формы методической деятельности педагогов дополнительного образования;

- осуществить мониторинг уровня готовности педагогов к профессиональной деятельности в условиях стандартизации;

-обеспечить методическое сопровождение педагогов в соответствии с их уровнем готовности и образовательным запросом, для чего разработать индивидуальный образовательный маршрут педагога для качественного повышения квалификации педагогов;

- обобщить результаты и транслировать опыт: подготовить и провести городскую конференцию, подготовить издание сборника по теме эксперимента, электронных методических рекомендаций и пособий для детей, педагогов дополнительного образования, заместителей директоров образовательных организаций, классных руководителей, педагогов-организаторов;

- разработать и реализовать программу мониторинга эффективности инновационной площадки.

Программа развития методической службы как организационная основа реализации образовательной политики Центра детского творчества до 2019 года представляет собой комплекс взаимосвязанных **направлений развития:**

1. Совершенствование педагогической деятельности (оказание организационно-методической и информационно-технической помощи педагогу в обучении и воспитании детей).

2. Качественное изменение процесса подготовки педагогических работников к профессиональной деятельности в условиях стандартизации через методическое сопровождение педагогов в соответствии с их уровнем готовности и образовательным запросом.

3. Ознакомление педагогических работников с достижениями педагогической науки и практики с целью дальнейшего внедрения в практику Центра научных исследований и достижений передового педагогического опыта.

4. Внедрение и совершенствование методов обучения и воспитания, способствующих развитию творческого потенциала педагога, способностей к созданию новшеств в педагогической деятельности.

5. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения дополнительного образования через проведение разнообразных форм работы (школы профессионального роста, педагогического мастерства; семинары, конференции, конкурсы, диспуты, педагогические чтения и т.п.).

6. Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их профессиональных потребностей и проблем.

7. Введение обобщённых оценочных показателей (портфолио), отражающих системный, содержательный и организационный характер, позволяющий оценить эффективность Программы развития методической службы.

8. Реализация системы мероприятий образовательных проектов «Развитие творческой активности педагогов МБУДО «Центр детского творчества» и ««Педагогическая лаборатория как фактор творческой активности педагогов в условиях стандартизации».

Содержание деятельности методической службы в МБУДО «Центр детского творчества» определяется в соответствии с задачами развития и характером планируемых нововведений.  Деятельность методической службы направлена на разработку и внедрение нового содержания дополнительного образования, на совершенствование деятельности педагога, повышение его профессионального мастерства и включает в себя:

- программно-методическое обеспечение стратегических направлений деятельности учреждения дополнительного образования;

- развитие мотивационной сферы личности педагогическими средствами;

- разработку и создание учебно-методических материалов: программ, пособий, положений, тезисов, текстов лекций, бесед, планов и рекомендаций по проведению семинаров, учебных игр, экскурсий, активных форм обучения и т.п.;

- создание проектов совместной деятельности Центра и учреждений социокультурного комплекса города Волгодонска (воспитательная и образовательная деятельность);

- представление методических рекомендаций для педагогов по организации учебно-воспитательного процесса, по планированию деятельности, отчетности, корректировке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- создание условий для внедрения новых форм, методов и технологий дополнительного образования;

- создание информационного банка учебно-методической литературы по дополнительному образованию.

**1.3. Модель педагога МБУДО «Центр детского творчества»**

Модель педагога МБУДО «Центр детского творчества» представляет собой сочетание трёх составляющих, отражающих личностную, когнитивную и деятельностную сторону личности, сформулированные на основе концептуальных идей программы, направленных на развитие и активизацию субъектной позиции педагога:

**Личностный компонент** модели педагога Центра выражен в следующих показателях:

* Направленность на достижение самостоятельно поставленных целей и задач в образовательной и иной деятельности при имеющихся социокультурных условиях.
* Открытость ко всему новому;
* Мотивационная готовность к нововведениям, изменениям в образовательной деятельности;
* Компетентность в раскрытии личностного смысла конкретного образовательного курса и учебного материала конкретного занятия.
* Вера в силы и возможности воспитанников.
* Интерес к внутреннему миру воспитанников.
* Открытость к принятию других позиций, точек зрения (неидеологизированное мышление педагога).
* Критическое отношение к самому себе и своей деятельности (способность к рефлексии).
* Общая культура.
* Эмоциональная устойчивость.

**Когнитивный (предметный) компонент:**

* Компетентность в предмете и методах преподавания.
* Умение превращать учебную задачу в личностно-значимую.
* Компетентность в субъективных условиях деятельности (знание индивидуальных особенностей, способностей, интересов каждого обучающегося и творческих коллективов).
* Способность эффективно вести самостоятельный поиск информации.
* Умение обеспечить успех в деятельности.
* Компетентность в педагогическом анализе образовательной деятельности с точки зрения развития субъектной позиции воспитанников.

**Деятельностный (метапредметный) компонент:**

* Компетентность в установлении субъект - субъектных отношений.
* Проектная позиция в выстраивании цепочки профессиональной деятельности (разработка программ, выбор технологий, методов, средств и т.п.).
* Компетентность в использовании современных средств и систем организации образовательного процесса.
* Способность целесообразно использовать инновационные и оригинальные подходы в решении педагогических задач.
* Компетентность в организации образовательной деятельности, которая, в свою очередь, предполагает:

- компетентность в организации условий деятельности, прежде всего информационных, адекватных поставленной образовательной задаче;

- компетентность в достижении понимания обучающимся учебной задачи и способов её решения (способов деятельности);

- компетентность в анализе текущих и итоговых результатов деятельности.

Реализация данной модели будет способствовать творческому, компетентностному развитию личности педагога, осознающего смысл и цели образовательной деятельности, умеющему составлять целостную общеобразовательную общеразвивающую программу, наделённую способностью видеть индивидуальные качества воспитанников, как основное условие развитие субъектной позиции воспитанников и становления социальноактивной творческой личности.

**Раздел II**

#### Условия реализации программы

#### 2.1 Управление реализацией программы

####

Для эффективной деятельности методической службы необходимо тесное интегративное взаимодействие всех специалистов, объединяющим которых является коллегиальный орган – методический совет (рисунок 1).

Методический совет является коллегиальным постоянно действующим органом МБУДО «Центр детского творчества», созданным с целью организации методической деятельности в образовательном учреждении.

#### Рисунок 1

####

Функция контроля за реализацией программы осуществляет администрация МБУДО «Центр детского творчества», члены методического совета.

Формы контроля:

- посещение и анализ мероприятий, направленных на повышение компетентности и профессионализма педагогических кадров (семинары, круглые столы, школы профессионального роста и т.п.).

- экспертиза аналитико-информационных справок и других форм отчётности;

- использование комплекса диагностических методик (устные и письменные формы опроса);

- индивидуальные собеседования со специалистами методической службы.

**2.2. Нормативно-правовое обеспечение программы**

Содержание деятельности методической службы Центра формируется на основе нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования Российской Федерации и регионов России, определяющих цели и задачи методической работы, том числе таких нормативно-правовых источников как:

* Декларация прав ребенка (1959 год);
* Конвенция о правах ребенка (1989 год);
* Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Национальная доктрина образования в Российской Федерации на период до 2025 года;
* Указ Президента РФ от 1 июня 2012г. N761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы"
* «Концепция развития дополнительного образования детей», утвержденная распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
* Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р;
* «Федеральная целевая программа развития образования на 2016 - 2020 годы», утверждена постановлением Правительства РФ от 23 мая 2015 г. № 497;
* «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018г. № 196;
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля× 2014 г. № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
* Закон Ростовской области от 14.11.2013г.№26-зс «Об образовании в Ростовской области»;
* Региональные рекомендации к регламентации деятельности образовательных организаций Ростовской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденные приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.03.2016 № 115;
* Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества».

Локальные документы МБУДО «Центр детского творчества»:

- Положение о методическом Совете (рассмотрено на заседании методического совета 30.08.2017, протокол №1; принято на заседании педагогического совета 31.08.2017. протокол №1; утверждено директором МБУДО «Центр детского творчества»);

- Положение о совете по опытно-экспериментальной, инновационной работе Центра детского творчества (рассмотрено на заседании методического совета 27.04.2017 протокол №3, утверждено на педагогическом совете 02.06.2017 протокол №4.);

- Положение о творческой группе педагогов МБУДО «Центр детского творчества» (рассмотрено на заседании методического совета 30.08.2017, протокол №1; принято на заседании педагогического совета 31.08.2017. протокол №1; утверждено директором МБУДО «Центр детского творчества»).

**2.3. Ресурсное обеспечение программы**

Использование всех возможных ресурсов – это весьма существенный механизм запуска идей Программы в жизнь.

**1.** В МБУДО «Центр детского творчества» имеется необходимая материально-техническая база для реализации Программы:

* учреждение располагает 2-мя помещениями в центральном здании, отведённом для организации методической работы специалистов и педагогов: большой методический кабинет, кабинет педагога-психолога и социального педагога, библиотека.
* имеются 2 актовых зала, выставочный зал.
* технологическая оснащённость – все специалисты методической службы обеспечены ПК, в учреждении имеются: мультимедийный проектор, множительная техника: принтеры, копиры, сканеры, факс, видеотехника, музыкальное оборудование.

**2.** Методический отдел, как и вся методическая служба укомплектован высоко квалифицированными кадрами в полном объеме:

* 2 заместителя директора (по научно-методической, учебно-воспитательной работе);
* 2 старших методиста, курирующие социально-педагогический, художественный, эстетический отделы;
* 3 методиста, 2 из которых имеют высшую категорию;
* социальный педагог;
* педагог-психолог.

Все специалисты регулярно (не реже 3 лет) проходят курсы повышения квалификации.

**Раздел III**

 **Содержание программы**

**3. 1. Этапы реализации программы**

Основная задача в деятельности методической службы МБУД «Центр детского творчества» заключается в качественном изменении процесса подготовки педагогических работников к профессиональной деятельности в условиях стандартизации в образовательных организациях через методическое сопровождение педагогов в соответствии с их уровнем готовности и образовательным запросом. Для этого необходимо не разовое «внедрение» современных инновационных форм методической работы в практику деятельности образовательных учреждений, а их последовательная интеграция в образовательный процесс.

Это обуславливает необходимость разработки и апробации модели методической службы учреждения дополнительного образования, построенной на основе личностных профессионально-образовательных потребностей каждого педагога, позволяющей гибко реагировать на динамику групп педагогов по уровням готовности, обновлять содержание и формы методического сопровождения педагогов.

**Этапы реализации программы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Этапы, основное содержание деятельности  | Срок выполнения  | Ответственные, исполнители  |
| **Первый этап** |
| 1. | Теоретическое осмысление проблемы, накопление эмпирического материала, анализ и обобщение опыта учреждений дополнительного образования в сфере развития профессионально-творческой активности педагога, определение исходных параметров исследования и разработку концепции. | 2016-2017гг. | Администрация МБУДО «Центр детского творчества», творческая группа |
| **Второй этап** |
| 2. | Апробация модели методического сопровождения на основеинновационных форм методической деятельности, направленной на развитие профессионально-творческой активности педагога дополнительного образования, корректируются содержательно-методические аспекты исследуемого процесса. | 2017-2018гг. | Методическая служба, творческая группа, педагогические работники |
| **Третий этап** |
| 3. | Анализ, систематизация и обобщение результатов исследования, разработка практических рекомендаций и их внедрение в образовательный процесс учреждений дополнительного образования | 2018-2019 гг. | Администрация МБУДО «Центр детского творчества», творческая группа, методическая служба, педагогические работники |

таблица 1

**Модель программы развития методической службы**

**МБУДО «Центр детского творчества»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи этапа | Мероприятия по реализации задач | Сроки проведения мероприятий | Ответственные  | Форма отчета |
| Первый этап (2016-2017) |
| Изучить научную литературу по теме инновационного проекта, подобрать диагностический инструментарий. | Работа с научными источниками по теме инновационного проекта.Подбор методического и диагностического инструментария | Ноябрь 2016-март 2017 | Заместитель директора по НМР, методисты | Комплект анкет на определение уровня готовности педагогов к инновационной деятельности |
| Разработать модель методической службы в учреждении | Доработка нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями, регламентирующими деятельность методической службы | Ноябрь 2016-март 2017 | Заместитель директора по НМР, методисты | Положение о методической службе, совете по опытно-экспериментальной и инновационной деятельности, творческой группе |
| Разработать модель методического сопровождения в учреждении дополнительного образования, направленную на удовлетворение личностных и профессионально-образовательных потребностей педагогов | Создание творческой группы по реализации инновационного проекта | Январь 2017 | Директор МБУДО «Центр детского творчества» | Протокол заседания |
| Модернизация деятельности методической службы через:-создание рабочих, проектных и проблемных групп по вопросам введения профстандарта, активизации творческой активности педагогов;-изменение форм проведения и обновление содержания заседаний круглых столов, дискуссий, методических объединений, направленных на профессиональное развитие педагогов | Февраль-май 2017 | Заместитель директора по НМР, методисты | Модель методической службы. Рабочие материалы по проведению круглых столов, дискуссий, методических объединений, направленных на профессиональное развитие педагогов |
| Второй этап (2017-2018) |
| Обновить содержание дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с региональными рекомендациями к регламентации деятельности образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам | Корректировка дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с региональными рекомендациями к регламентации деятельности образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам | До августа 2017 | Зам. директора по НМР, методисты, педагоги дополнительного образования | Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы  |
| Выявить готовность педагогов к реализации инновационного проекта | Анкетирование и опрос педагогов «Восприимчивость педагогов к инновационной деятельности», «Мотивационная готовность педагогического коллектива к инновационной деятельности», «Барьеры, препятствующие освоению инновационных технологий»Ранжирование участников по уровню готовности | Сентябрь-ноябрь 2017 | Методисты, педагог-психолог | Результаты анкетирования, аналитическая справка |
| Создание проекта макета индивидуального маршрута педагога | Ноябрь – декабрь 2017 | Члены творческой группы  | Проект макета индивидуального маршрута повышения квалификации педагога |
| Заполнение индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагога | Декабрь 2017-март 2018 | Заместитель директора по НМР, творческая группа по реализации проекта | Банк данных о педагогических кадрах, передовом опыте работы, самообразовательной деятельности |
| Обеспечить системную подготовку педагогов экспериментаторов через освоение специально разработанных программ и курсов, в том числе дистанционных | Разработка программы (проекта) по повышению уровня теоретических знаний педагогов через организацию научно-исследовательской, проектной деятельности  | Октябрь 2017 – сентябрь 2018 | Заместитель директора по НМР, методисты | Проект «Развитие творческой активности педагогов Центра детского творчества» |
|  |  | Август 2017 – сентябрь 2018 | Заместитель директора по НМР, творческая группа по реализации проекта | Проект «Творческая педагогическая лаборатория» |
| Использовать инновационные подходы при организации и проведении групповых тематических мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогов МБУДО «Центр детского творчества» | Проведение заседаний круглого стола, дискуссий, презентаций передового педагогического опыта, мастер-классов. Использование интерактивных форм обучения педагогов: тренинги, деловые игры, деятельность проектных команд и др. | Сентябрь 2017 - май 2019 | Заместитель директора по НМР, творческая группа по реализации проекта, методисты | Протоколы, методические разработки, рабочие материалы  |
| Участие педагогов в конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня |
| Третий этап (2018-2019) |
| Подведение итогов | Итоговый мониторинг уровня готовности педагогов к опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.Итоговый мониторинг методической службыМониторинг эффективности инновационной площадки | Май 2018,май 2019 | Заместитель директора по НМР, творческая группа по реализации проекта | Аналитическая справка |
| Обобщить результаты проекта и транслировать опыт | Создание информационно-методического кабинета (странички) на сайте centrtwor@yandex.ru | Сентябрь-октябрь 2019 | Заместители директора по УВР, НМР | Страничка на сайте |
| Городская конференция «Современные образовательные технологии в дополнительном образовании. Инновационные формы методической деятельности в учреждении дополнительного образования» | Ноябрь 2019 | Заместитель директора по НМР, творческая группа по реализации проекта | Программа конференции, буклеты, электронные методические материалы (рекомендации), сборник  |
| Разработка методических материалов по организации методической работы | Октябрь-ноябрь 2019 | Заместитель директора по НМР, методисты |
| Размещение материалов опыта работы в рамках реализации инновационного проекта (продуктов проекта) на сайте образовательного учреждения | Декабрь 2019 | Заместители директора по УВР, НМР |

**Раздел IV**

**Проблемы и перспективы реализации программы**

**3.1 Возможные риски**

* Сложность внедрения в управленческий и организационно-методический процесс функции интеграции, по причине недостаточной теоретической и практической готовности специалистов.
* Трудность формирования мотивации к инновационной деятельности педагогов.

**3.2. Ожидаемые результаты реализации программы**

В ходе работы учреждения по Программе развития методической службы, предполагается обновление деятельности методической службы и как результат повышение качества образовательной деятельности МБУДО «Центр детского творчества».

Ожидаемые результаты:

* Переориентация методической работы на повышение уровня субъективной педагогической позиции, формирование профессионально-личностных характеристик, профессиональной самоорганизации, ключевых компетенций и педагогического творчества современного педагога.
* Сформированность мотивации педагогических работников на деятельность, направленную на достижение организационных целей и задач в условиях гуманистической парадигмы образования.
* Рост удовлетворённости педагогов собственной деятельностью.
* Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
* Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров и повышения квалификационного уровня в межкурсовой период для педагогов Центра с учётом потребностей учреждения и самих педагогов.
* Организация рекламы социально-педагогических инициатив, новаций и реальных достижений педагогических коллективов

**Проектируемые результаты (продукты) деятельности:**

- Создание модели методического сопровождения педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»;

- Разработка и проведение различных инновационных форм методической работы согласно уровневой дифференциации педагогических работников в соответствии с личностными профессионально-образовательными потребностями педагогов;

- Создание комплекта нормативно - правовых документов учреждения дополнительного образования в соответствии с современными требованиями к деятельности методической службы;

- Создание комплекта методических рекомендаций по сопровождению педагогических работников, способствующей развитию творческой активности педагогов в условиях стандартизации в ОО;

- Создание проекта макета индивидуального маршрута педагога;

- Создание пакета методических материалов, разработанных педагогами, включающего:

* образовательные программы дополнительного образования детей;
* планы-конспекты открытых занятий и мастер-классов;
* исследовательские программы педагогов;
* индивидуальные методические проекты педагогов;
* индивидуальные программы саморазвития;
* описания индивидуальных образовательных траекторий обучающихся детских объединений;
* методические и дидактические средства обучения.

**Список использованной литературы**

**Нормативно-правовая база:**

* Декларация прав ребенка (1959 год);
* Конвенция о правах ребенка (1989 год);
* Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Национальная доктрина образования в Российской Федерации на период до 2025 года;
* Указ Президента РФ от 1 июня 2012г. N761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы"
* «Концепция развития дополнительного образования детей», утвержденная распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
* Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р;
* «Федеральная целевая программа развития образования на 2016 - 2020 годы», утверждена постановлением Правительства РФ от 23 мая 2015 г. № 497;
* ««Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018г. № 196;
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля× 2014 г. № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
* Закон Ростовской области от 14.11.2013г.№26-зс «Об образовании в Ростовской области»;
* Региональные рекомендации к регламентации деятельности образовательных организаций Ростовской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденные приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.03.2016 № 115;
* Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» г. Волгодонска.

**Основная:**

1. Н. А. Бердяев. Самопознание. Опыт философской автобиографии. М.,1990.

2. В. И. Загвязинский  Педагогическое творчество учителя. М.,1987.

3. В. А.Кан-Калик , Н. Д. Никандров  Педагогическое творчество. М., 1987

4. Г. М. Коджаспирова  Педагогика. М., 2010.

5. В. А.Мижериков , М. Н. Ермоленко  Введение в педагогическую деятельность. М., 2002.

6. Б.М. Бим-Бад Педагогический энциклопедический словарь. — М., 2002

7. Бруцкая Л.А., Григорьева М.В., Сибирякова Н.М. Долгий чайный путь // Регионы в современном мире – 2014: материалы международной научно-практической конференции.- Пермь: Березниковский филиал Перм. нац. Исслед. Политехн. Ун-та, 2014. С. 295 – 298.

8. Булатова Л.А. Каникулярное время как фактор в развитии творческой активности детей // Сб. тезисов краевой научно-практической конференции «Дополнительное образование детей в изменяющемся мире: перспективы развития, востребованность, привлекательность, результативность».- Лысьва: ДДЮТ, 2014. С. 18.

9. Быкова О.М. Забота о здоровье детей – важнейший труд педагога // Сб. тезисов краевой научно-практической конференции «Дополнительное образование детей в изменяющемся мире: перспективы развития, востребованность, привлекательность, результативность».- Лысьва: ДДЮТ, 2014. С. 25.

10. Пономарева В. В. Каникулярное время как фактор успешности в развитии творческой активности детей // Воспитание и социализация личности в условиях введения ФГОС.- Кунгур: РИМЦ Кунгурского района, 2015.- Ч. 2. С. 114 – 116.

11. Сибирякова Н.М., Григорьева М.В. Освоение демократической культуры через творческую активность детей в игре // Воспитание демократической культуры участников образовательного процесса: материалы Международной научно-практической конференции 25 – 26 сентября 2014 г. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2014. С. 246 – 249.

12. Сибирякова Н.М. Игровые программы – средство формирования гражданской идентичности младших школьников // Великая Отечественная война: исторические уроки и современность: Сб. материалов Всероссийской научно – практической конференции с международным участием.- Иваново: ИРОИО, 2015. С. 153 – 155.

Приложение 3

**Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196
«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»**

В соответствии с [частью 11 статьи 13](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108190) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562; ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257; ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670, N 31, ст. 4765, N 50, ст. 7563, N 1, ст. 57; 2018, N 9, ст. 1282, N 11, ст. 1591, N 27, ст. 3945, N 27, ст. 3953, N 32, ст. 5110, N 32, ст. 5122) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://ivo.garant.ru/#/document/72116730/entry/1000) организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Признать утратившим силу [приказ](http://ivo.garant.ru/#/document/70524884/entry/0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 27 ноября 2013 г., регистрационный N 30468).

|  |  |
| --- | --- |
| Министр  | О.Ю. Васильева |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 ноября 2018 г.

Регистрационный N 52831

Приложение

УТВЕРЖДЕН
[приказом](http://ivo.garant.ru/#/document/72116730/entry/0) Министерства просвещения
Российской Федерации
от 9 ноября 2018 г. N 196

Порядок
организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

2. Настоящий Порядок является обязательным для организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы), а также индивидуальных предпринимателей (далее - организации, осуществляющие образовательную деятельность).

3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

профессиональную ориентацию обучающихся;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с [федеральными стандартами](http://ivo.garant.ru/#/document/57413300/entry/0) спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

формирование общей культуры обучающихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами [федеральных государственных образовательных стандартов](http://ivo.garant.ru/#/document/5632903/entry/0) и федеральных государственных требований.

4. Особенности реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и в области физической культуры и спорта регулируются [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об образовании).

5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом [пункта 9 статьи 2](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/1029) Федерального закона об образовании.

6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

7. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

8. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований [Порядка](http://ivo.garant.ru/#/document/71770012/entry/1000) применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного [приказом](http://ivo.garant.ru/#/document/71770012/entry/0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226).

При реализации дополнительных общеобразовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

11. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

12. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/0) об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

13. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

15. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность)и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

16. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

17. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

18. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

19. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

20. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению;

адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, осуществляющей образовательную деятельность, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

21. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

22. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

23. При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

24. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

Приложение 4

**Нормативная правовая база**

**по аттестации педагогических работников:**

**Документы Федерального уровня:**

* [Трудовой кодекс РФ](http://www.krao.ru/files/fck/File/evtushenko/attestaciyui/Trydovoi_kodeks_RF.doc) (статьи 196, 81);
* [Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://rostobr.ru/yanval/documents/attestaciya_ped_rabotnikov/norm_federalnie/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2029.12.2012%20%E2%84%96%20273-%D0%A4%D0%97.rtf)«Об образовании в Российской Федерации»;
* [Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678](https://rostobr.ru/yanval/documents/attestaciya_ped_rabotnikov/norm_federalnie/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2008.08.2013%20%E2%84%96%20678.rtf)«Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
* [Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276](https://rostobr.ru/yanval/documents/attestaciya_ped_rabotnikov/norm_federalnie/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2007.04.2014%20%E2%84%96%20276.rtf)«Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность»;
* [Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н](https://rostobr.ru/yanval/documents/attestaciya_ped_rabotnikov/norm_federalnie/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%B7%D0%B4%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%BE%D1%85%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2026.08.2010%20%E2%84%96%20761%D0%BD.rtf)«Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
* Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
* Письмо Министерства образования и науки РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 03.12.2014 г. N 03-1933 «Разъяснения по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

**Документы регионального уровня:**

* [Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС](https://rostobr.ru/yanval/documents/attestaciya_ped_rabotnikov/norm_regionalnie/%D0%9E%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2014.11.2013%20%E2%84%96%2026-%D0%97%D0%A1.doc) «Об образовании в Ростовской области».

**Документы министерства общего и профессионального образования Ростовской области**

* [Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.08.2017 № 595](https://rostobr.ru/yanval/documents/news/23.08.2017/1/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2021.08.2017%20%E2%84%96%20595.pdf) «Об аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»;
* [Приложение к приказу министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.08.2017 № 595](https://rostobr.ru/yanval/documents/news/23.08.2017/1/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D1%83%20%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2021.08.2017%20%E2%84%96%20595.docx);
* [Постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19.10.2015 № 8](https://rostobr.ru/yanval/documents/attestaciya_ped_rabotnikov/norm_regionalnie/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2019.10.2015%20%E2%84%96%208.pdf) «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Приложение 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» г. Волгодонска

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора МБУДО «Центр детского творчества»от 24.01.2017г. № 21 Директор МБУДО «Центр детского творчества»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Э.Семенова  | ПРИНЯТОна педагогическом совете МБУДО «Центр детского творчества» протокол №2 от 17.01.2017г. |

ПОЛОЖЕНИЕ об организации самообразовательной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Волгодонск 2017 год |

**I. Общие положени**я

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» г.Волгодонска (Далее – МБУДО «Центр детского творчества») над темами самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

**II. Цель и задачи**

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:
1) совершенствовать теоретические знания, педагогическое мастерство участников образовательного процесса;
2) овладевать новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
3) изучать и внедрять в практику передовой педагогический опыт, новейшие достижения педагогической, психологической и других специальных наук, новые педагогические технологии;
4) развивать в МБУДО «Центр детского творчества» инновационные процессы.

**III. Порядок работы над темой самообразования**

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:
1) единой методической темы МБУДО «Центр детского творчества»;

2) актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения
3) затруднений педагогов;
4) педагогического стажа;

5) уровня профессиональной компетентности педагога.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

3.3. Каждый педагог разрабатывает индивидуальный план работы над темой самообразования.

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал.

Формы представления могут быть разнообразными:

- выступления (отчет) на заседании методического совета, педсовета;

- теоретический, методический и практический семинар;

- практикум;

- тренинг;

- мастер - класс;

- открытый урок.

3.5. Заместитель директора по научно-методической работе курирует деятельность педагогов по самообразовательной деятельности, включает в план работы методической службы отчеты педагогов о работе над темами самообразования в различной форме.

3.6. Методисты ведут учет тем и материалов самообразования, отслеживают результативность работы над темами самообразования, консультируют, оказывает необходимую методическую помощь.

3.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:
- доклада,
- реферата,
- статьи в журнале,
- программы,
- дидактического материала,
- методического пособия,
- научно - методической разработки.

3.8. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован в МБУДО «Центр детского творчества» и других учреждениях образования к распространению на различных уровнях.

3.10. Положение сопровождается приложениями:

а) примерный план работы педагога над темой самообразования *(приложение 1)*

б) примерный план отчета по самообразованию*(приложение 2)*

в) примерное содержание папки по самообразованию *(приложение 3)*

Приложение 1

к положению о самообразовательной деятельности

**Примерный план работы педагога по самообразованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| I. Диагностический | 1. Анализ затруднений.2. Постановка проблемы.3. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме | 1-й год работы над темой |
| II. Прогностический | 1. Определение цели и задач работы над темой.2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы.3. Прогнозирование результатов | 1-й год работы над темой |
| III. Практический | 1. Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы.2. Формирование методического комплекса.3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов.4. Корректировка работы | 2-й, (3-й), (4-й) год работы над темой |
| IV. Обобщающий | 1. Подведение итогов.2. Оформление результатов работы по теме самообразования.3. Представление материалов | 3-й, (4-й), (5-й) год работы над темой |
| V. Внедренческий | 1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы.2. Распространение | В ходе дальнейшей педагогической деятельности |

Приложение 2

к положению о самообразовательной деятельности

**Примерный план отчета по самообразованию в период**

**реализации** **мероприятий практического этапа.**

1. Обоснование выбора темы.

2. Цель и задачи работы над темой, сроки.

3.Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.

4. Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.

5. Какой предполагается результат и форма его представления.

Ф.И.О. педагога\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема самообразования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год работы над темой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Деятельность по реализации темы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 3

к положению о самообразовательной деятельности

**Примерное содержание папки по самообразованию**

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Перспективный план самообразовательной деятельности на 2-5 лет.

* Изучение психолого-педагогической литературы.
* Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.
* Обобщение собственного опыта педагогической деятельности.
* Участие в системе методической работы МБУДО «Центр детского творчества».
* Участие в системе методической работы города и области.

4. Анализ самообразовательной деятельности за прошлый учебный год.

5. Индивидуальный план самообразовательной деятельности на текущий год.

6. Материалы работы над индивидуальной методической темой.

* Теоретическая часть (изучение литературы по теме, знакомство с практическим опытом работы по данной проблеме)

* Практическая часть (разработка дидактических материалов для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий)

7. Материалы работы над единой методической темой МБУДО «Центр детского творчества».

Приложение 6

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» г. ВОЛГОДОНСКА

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОСоветом по опытно-экспериментальной и инновационной работе Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «16» \_\_ноября\_2017 г. | УТВЕРЖДАЮДиректор МБУДО«Центр детского творчества»\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Э.Семенова |

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЛИЧНОСТНОГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ПЕДАГОГА**

**В ПРОЦЕССЕ САМООБРАЗОВАНИЯ**

г. Волгодонск

2017

**Индивидуальная программа**

**профессионального и личностного совершенствования педагога дополнительного образования в процессе самообразования**

**ФИОпедагога*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Представление**

|  |  |
| --- | --- |
| Образование |  |
| Специальность |  |
| Стаж работы в должности педагога дополнительного образования |  |
| Категория |  |
| Яркие черты характера |  |
| Увлечения/ хобби |  |

**Годовая методическая проблема**

Необходимо ответить на вопрос - почему вы выбрали данную тему самообразования?

Необходимо опираться на следующие пункты:

1. Анализ состояния проблемы и имеющегося опыта по решению проблемы.
2. Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения проблемы в конкретных условиях.

Личная тема самообразования:

Цель:

Задачи:

Срок реализации:

**Оценка реализации потребностей педагога в развитии**

# Анкета № 1

# Выявление способностей педагогов к развитию (сентябрь, 1 год)

*Отвечая на вопросы анкеты, поставьте, пожалуйста, около каждого номера балл:*

*5 – если данное утверждение полностью соответствует вашему мнению;*

*4 – скорее соответствует, чем нет;*

*3 – и да и нет;*

*2 – скорее не соответствует;*

*1 – не соответствует.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Я стремлюсь изучить себя. |  |
|  | Я оставляю время для развития, как бы ни была занята делами. |  |
|  | Возникающие препятствия стимулируют мою активность. |  |
|  | Я ищу обратную связь, так как это помогает мне узнать и оценить себя. |  |
|  | Я рефлексирую свою деятельность, выделяя для этого специальное время. |  |
|  | Я анализирую свои чувства и опыт. |  |
|  | Я много читаю. |  |
|  | Я широко дискутирую по интересующим меня вопросам. |  |
|  | Я верю в свои возможности. |  |
|  | Я стремлюсь быть более открытым человеком. |  |
|  | Я осознаю то влияние, которое оказывают на меня окружающие люди. |  |
|  | Я управляю своим профессиональным развитием и получаю положительные результаты. |  |
|  | Я получаю удовольствие от освоения нового. |  |
|  | Возрастающая ответственность не пугает меня. |  |

# Анкета № 2

# Степень владения навыками самостоятельной работы в процессе самообразования (май, 1 год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии оценки | Самооценка |
| владею свободно | владею посредственно, вызывает затруднение  | не владею |
| 1 | Работа с учебной, справочной, научно-методической литературой: подбор, анализ прочитанного, написание конспекта, тезисов. |  |  |  |
| 2 | Умение делать выводы по обзору литературы, выделять наиболее актуальные проблемы развития детей. |  |  |  |
| 3 | Сохранение информационного материала в памяти, воспроизведение необходимой информации по памяти. |  |  |  |
| 4 | Выделение главных, ключевых понятий в любом информационном материале, составление опорных схем изученной темы. |  |  |  |
| 5 | Самостоятельное усвоение педагогических и психологических понятий с помощью справочных материалов. |  |  |  |
| 6 | Систематизация, группировка изученных фактов, составление схем, графиков, таблиц. |  |  |  |
| 7 | Умение высказывать обоснованное суждение по проблеме, аргументировано доказать или опровергнуть суждение. |  |  |  |
| 8 | Самостоятельное выделение проблемы, теоретических и практических задач ее изучения. |  |  |  |
| 9 | Самоконтроль и самоанализ собственных действий при выполнении различных заданий. |  |  |  |
| 10 | Умение ставить цель, планировать свою работу, выделять время для работы по самообразованию. |  |  |  |

Карта изучения профессиональных затруднений педагога(май ежегодно)

|  |  |
| --- | --- |
| **Элементы педагогической деятельности** | **Степень затруднений** |
| **Очень трудно** | **Трудно** | **Средне** | **Почти не трудно** | **Не трудно** |
| 1 | Обрабатывать персональные данные обучающихся с соблюдением принципов и правил, установленными законодательством РФ |  |  |  |  |  |
| 2 | Знание структурных составляющих дополнительной общеобразовательной программы |  |  |  |  |  |
| 3 | Календарно-тематическое планирование |  |  |  |  |  |
| 4 | Знание характеристик различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы соответствующей направленности |  |  |  |  |  |
| 5 | Использование разнообразных форм работы в процессе образовательной деятельности |  |  |  |  |  |
| 6 | Логическое построение всех этапов занятия |  |  |  |  |  |
|  | Использование на занятиях педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов организации деятельности обучающихся (в том числе ИКТ) с учетом особенностей деятельности, возраста обучающихся, индивидуальных особенностей, состояния здоровья (одаренные, дети с ОВЗ, инвалиды) |  |  |  |  |  |
| 7 | Использование современных педагогических технологий |  |  |  |  |  |
| 8 | Умение анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности. |  |  |  |  |  |
| 9 | Корректировать содержание программы, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам их реализации |  |  |  |  |  |
| 10 | Проектировать совместно с обучающимися ИОМ освоения дополнительных общеобразовательных программ |  |  |  |  |  |
| 11 | Вести учебную документацию на бумажных и электронных носителях |  |  |  |  |  |
| 12 | Организовывать и проводить исследовательскую деятельность обучающихся |  |  |  |  |  |
| 13 | Знание особенностей одаренных детей, обучающихся с ОВЗ, специфики инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности дополнительной общеобразовательной программы и контингента обучающихся) |  |  |  |  |  |
| 14 | Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного направления деятельности |  |  |  |  |  |
| 15 | Взаимодействие с семьёй, воспитанника |  |  |  |  |  |
| 16 | Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей |  |  |  |  |  |
| 17 | Использовать различные приемы привлечения родителей к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности |  |  |  |  |  |
| 18 | Использовать методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся |  |  |  |  |  |
| 19 | Сотрудничество с психологом (психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей, детей с ОВЗ, мониторинг) |  |  |  |  |  |
|  | Взаимодействие с членами педагогического коллектива с соблюдением норм педагогической этики |  |  |  |  |  |
| 20 | Знание особенностей организации педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, приемы интерпретации полученных результатов |  |  |  |  |  |
| 21 | Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития мотивационной, эмоциональной, поведенческой, ценностно-ориентационной, креативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам. |  |  |  |  |  |
| 22 | Корректировать процесс освоения дополнительной общеобразовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы |  |  |  |  |  |
| 23 | Знание мер ответственности за жизнь и здоровье обучающихся находящихся под руководством педагога |  |  |  |  |  |
| 24 | Знание нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, включая международные |  |  |  |  |  |
| 25 | Знание требований охраны труда при проведении досуговых мероприятий в учреждении и вне учреждения (выездные мероприятия) |  |  |  |  |  |
| 26 | Выполнение требований охраны труда |  |  |  |  |  |
| 27 | Планирование самообразовательной деятельности |  |  |  |  |  |

**Перспективная часть**

Карта индивидуального образовательного маршрута педагога

по развитию профессиональной компетентности

*(образец заполнения)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности**(уровень методической работы) | **Содержание деятельности** | **Результат** **как педагогический** **продукт** | **Формы презентации достижений** |
| **Самообразование** (персональный уровень) | * Курсы повышения квалификации;
* изучение и систематизация научно- методической, педагогической, психологической литературы по теме самообразования;
* освоение новой образовательной технологии;
* дистанционные курсы;
* олимпиады;
* посещение и взаимопосещение занятий;
* знакомство с региональными рекомендациями по разработке дополнительной общеобразовательной программы;
* изучение нормативных документов

 и т.д. | * доклады;
* статьи;
* буклеты;
* сценарии досуговых мероприятий;
* разработки занятий;
* пакеты диагностического инструментария;
* комплект дидактического материала;
* технологические карты;
* дополнительная общеобразовательная программа;
* методические пособия;
* мастер-класс;
* образовательные и досуговые проекты;
* творческий проект;
* портфолио;
* лекции;
* разработка новых форм, методов и приемов обучения;
* самоанализ профессиональной деятельности;
* обобщение собственного опыта работы;
* разработка образовательного проекта;
* разработка, переработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
 | * Открытые занятия;
* мастер-классы;
* выступление на МО, педсоветах, семинарах, конференциях;
* статья в сетевых сообществах (подтверждающие документы);
* проведение семинара;
* участие в конкурсе проектов
 |
| **Работа в профессиональном сообществе**(командный уровень) | * ***Участие******в работе (выступление)****:* методического объединения;
* творческих групп «Молодой педагог», «Группа профессионального мастерства»,
* методического совета;
* совета по опытно-экспериментальной и инновационной работе;
* педагогического совета;
* городских профессиональных педагогических сообществах;
* общение с коллегами в сетевых сообществах;
* наставничество
 | * доклады;
* разработка методических рекомендаций;
* разработка и внедрение в практику технологических карт;
* разработка дидактического материала;
* внедрение новых форм, методов и приемов обучения;
* создание персонального сайта;
* реализация проекта.
 | * Презентация;
* доклады на педагогических советах, МО, семинарах, конференциях;
* проведение семинара;
* публикации в сети Интернет;
* конкурсы в сети Интернет (подтверждающие документы);
* профессиональные конкурсы;
* открытые занятия
 |
| **Участие в методической работе ОУ** | **Обучение *через*** *традиционные формы:** теоретические семинары;
* семинары-практикумы;
* корпоративное обучение.

*Обучение через интерактивные формы:** круглые столы;
* деловые и ролевые игры;
* дебаты;
* тренинги; дискуссии
 | * Приобретенные знания
* (компетентности);
* практические умения.
 | * Участие в создании банка научно-методических разработок
 |